

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Атяшевского муниципального района Республики Мордовия
«Аловская средняя школа»

Приказ

11.03.2024 г.

№ 31/1

**Об открытии лагеря труда и отдыха с дневным
пребыванием детей в период летних каникул в 2023
– 2024 учебном году**

В целях организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей - учащихся МБОУ «Аловская средняя школа» в период летних каникул 2023 – 2024 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:


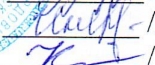
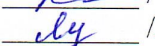

1. Открыть при школе лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей с 03 июня по 23 июня 2024 года на 21 календарный день.
2. Утвердить штатное расписание лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей. (Приложение 1)
3. Утвердить режим дня лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей. (Приложение 2)
4. Утвердить программу лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей. (Приложение 3)
5. Зачислить в лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей учащихся в количестве 18 человек (7-10 классы), на основании заявлений:

№ п/п	Ф.И.О ученика	Класс	Год рождения	Категория
1.	Дорофеева Елизавета Валерьевна	7	18.10.2010	
2.	Золотарев Андрей Евгеньевич	7	15.01.2011	Малообеспеченная семья
3.	Жиганов Максим Сергеевич	7	06.09.2010	
4.	Козин Ярослав Николаевич	7	12.08.2010	
5.	Иневаткин Никита Михайлович	7	10.12.2010	
6.	Виряскина Алина Ивановна	7	08.09.2010	
7.	Виниченко Богдан Евгеньевич	7	25.02.2010	Малообеспеченная семья
8.	Москаева Ольга Александровна	8	14.03.2010	
9.	Шишканова София Алексеевна	8	22.01.2009	
10.	Сергеева Александра Александровна	8	04.01.2009	
11.	Дерюшкин Максим Степанович	8	03.02.2010	
12.	Захаров Кирилл Сергеевич	8	27.02.2010	
13.	Лазарева Анастасия Алексеевна	9	07.12.2008	
14.	Жиганов Евгений Сергеевич	9	29.01.2009	
15.	Нестеров Никита Николаевич	9	23.09.2008	Малообеспеченная семья
16.	Рассейкина Валерия Валерьевна	9	12.04.2008	Малообеспеченная семья
17.	Тужин Никита Олегович	9	05.01.2009	
18.	Вьюшкин Александр Иванович	10	06.09.2007	

6. Назначить начальником лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей Суркову Н.М. – учителя математики, воспитателем – Н.М. Иневаткина – учителя биологии.
7. Организовать двухразовое питание детей.
8. Назначить поваром в лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей Константинову А.Г. – повара школы.

9. Назначить рабочим по обслуживанию в лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей Лукьянову М.И. – рабочего по обслуживанию школы.
10. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на начальника лагеря и воспитателя.
11. Ответственность за получение и расходование денег на питание учащихся и за сертификаты на продукты возложить на начальника лагеря.
12. За бракераж сырой продукции несет ответственность рабочий по обслуживанию Лукьянова М.И.
13. За бракераж готовой продукции несет ответственность начальник лагеря Суркова Н.М.
14. Начальнику лагеря при организации работы лагеря использовать «Сборник типовых документов по организации летнего труда, отдыха и оздоровления детей и подростков в системе образования РМ» г.Саранск, Министерство образования РМ, 2004г.
15. Контроль за исполнение данного приказа возлагаю на себя.

Директор школы:  /Р.Н. Синькова/

С приказом ознакомлены:  /Н.М. Суркова/
 /Н.М. Иневаткина/
 / А.Г. Константинова/
 /М.И. Лукьянова/

